

ADIM ADIM BİRİKİM SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU

Başvuru No

En az iki nüsha olarak düzenlenen bu form, sigorta sözleşmesine taraf olmak isteyen ve sigortadan menfaat sağlayacak diğer kişilere, yapılacak sigorta sözleşmesine ilişkin önemli bazı hususlarda genel amaçlı bilgi vermek amacıyla 28.10.2007 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan Sigorta Sözleşmelerinde Bilgilendirmeye İlişkin Yönetmeliğe istinaden hazırlanmıştır.

A. SİGORTACIYA İLİŞKİN BİLGİLER

1. Sözleşmeye aracılık eden sigorta acentesinin;

Ticaret Ünvanı :Citibank A.Ş.
Adresi :İnkılap Mah. Ömer Faik Atakan Cad. Yılmaz Plaza No:3 34768 Ümraniye/İSTANBUL
Tel No : (0216) 524 50 00
Faks No : (0216) 524 73 14
Web Adresi :www.citi.com.tr

2. Teminatı veren sigortacının;

Ticaret Ünvanı :Civ Hayat Sigorta A.Ş.
Adresi :İnkılap Mah. Ömer Faik Atakan Cad. Yılmaz Plaza No:3 34768 Ümraniye/İSTANBUL
Tel No : (0216) 633 17 00
Faks No : (0216) 633 17 09
Web Adresi :www.civhayat.com.tr

B. TEMİNATLAR

1. Vefat Teminatı

Sözleşmede gösterilen süre içinde sigortalının vefatını ifade eder. Sözleşmede gösterilen süre içinde sigortalı vefat ederse, sözleşmede belirtilen vefat teminatı sigortalının lehdarına, lehdar tayin edilmemişse kanuni varislerine ödenir.

2. Birikim Teminatı

Vefat teminatı yanında belli bir birikim de sağlamak amacıyla birikimli hayat sigortası yaptırılır. Birikimli hayat sigortaları kural olarak en az 10 yıl için yapılır. Bu tür sigortalarda risk primi dışında, ayrıca birikim primi de alınır. Ödenecek toplam risk primi ve yatırıma yönlendirilecek birikim primi hakkında sigorta şirketinden bilgi alınız. Birikimli hayat sigortalarında kâr payı verilmesi zorunludur. Sigortacının, akdettiği sigorta sözleşmelerinden doğabilecek yükümlülüklerini (ödeyeceği tazminatlar) karşılayabilmek için ayırdığı paranın (matematik karşılık) işletilmesinden doğan kâr, kâr payı olarak adlandırılır. Sigortacı bu kârın sözleşmede gösterilen belli bir yüzdesini lehbara öder.

3. Kaza Sonucu Tam ve Daimi Maluliyet Teminatı

Sigortalının sigorta süresi içinde bir kaza sonucu tam ve daimi malul olması halinde sözleşmede tutarı belirlenmiş olan maluliyet teminatı Ferdi Kaza Sigortaları Genel Şartları esas alınarak ödenir. Maluliyet derecesinin %100'ün altında olması durumunda tazminat ödemesi yapılmamaktadır.

4. İşsizlik / Geçici İş Göremezlik Teminatı

İşsizlik, sigortalının poliçede belirlenen hâller çerçevesinde gelir getirici işini veya işlerini kendi iradesi dışında kaybetmesini, Geçici iş göremezlik ise tam teşekküllü bir hastane raporu ile belgelendirilmek kaydıyla, sigortalının kaza veya hastalık nedeniyle, geçici süre ile iş yapma yeteneğini kaybetmesini ifade etmektedir.

- İstihdam ilişkisi : Türkiye Cumhuriyeti sosyal güvenlik ve çalışma mevzuatı çerçevesinde sigortalı ile işveren arasında kurulmuş iş sözleşmesine dayalı hizmet ilişkisidir.
- Muafiyet süresi : Teminatın işlerlik kazanabilmesi için sigorta sözleşmesinin kurulmasından itibaren geçmesi gereken süre olup, üç aydır.
- Bekleme süresi : Rizikonun gerçekleştiği tarihten itibaren tazminat ödemelerinin başlayabilmesi için beklenmesi gereken süre olup, bir aydır.
- Aylık tazminat tutarı : Rizikonun gerçekleşmesi durumunda, ödenmesi gereken aylık ödeme tutarıdır. (İşsizlik / Geçici İş Göremezlik tazminatı için geçerlidir)
- Azami tazminat süresi : Rizikonun gerçekleşmesi durumunda yapılacak aylık tazminat ödemelerinin azami süresi olup altı aydır. (İşsizlik / Geçici İş Göremezlik tazminatı için geçerlidir)

Teminat Kapsamı Dışında Kalan Haller

- Polis memurları, askeri personel, pilotlar ve güvenlik görevlileri mesai saatleri içerisinde Maluliyet teminatı kapsamı dışındadır.
- Sigorta başlama tarihinden önce var olan hastalıklar sonucunda oluşan vefat, maluliyet ve geçici iş göremezlik durumları teminat kapsamı dışındadır.
- Ferdi Kaza Sigortaları Genel Şartlarının 4., 5. ve 6. Maddelerinde sayılan haller sigorta teminatı kapsamında değildir. Ancak, Genel Şartların 6. Maddesinin (f) fıkrasında sayılan haller ile, amatör olarak yapılan (lisanslı olan sporcular hariç) futbol, basketbol ve tenis sporları sigorta teminat kapsamı içine alınmıştır.

Ürün Adı	İştirat Kesintisi (%)	Risk Primi Kesintisi	Kar Payı Oranı (%)	Gider Payı (%)	Aracı Komisyonu (%)	Ödünç Para Verme Durumunda Uygulanacak Faiz Oranı (%)
Adım Adım Birikim Planı	1. Yıl: 35 % 2. Yıl: 20 % 3. Yıl: 10 % 4. Yıl: 5 % 5. Yıl: 3 %	Risk primi, seçilen vefat teminatı tutarına, sigortalının yaşına ve cinsiyetine bağlı olarak hesaplanmaktadır. Risk primi kesintisi tutarını CIV Hayat Sigorta A.Ş. Müşteri Hizmetlerini arayarak öğrenebilirsiniz.	Minimum %85	Tarife priminin %2,4'ü. Ayrıca her ay sonu matematik karşılık üzerinden %0,1.	İlk 5 yıl için tarife primi (ödenen prim tutarı)'nın %6'sı	Lütfen Poliçe Özel Şartlarına bakınız.

ADIM ADIM BİRİKİM SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU

d. İşsizlik Teminatı Kapsam Dışı Haller:

- Sigortalının sigortaya dahil olduğu tarihten itibaren, sigortalı tarafından bilinen veya bilinmesi gereken nedenlere bağlı işsizlik süresi.
- Sigortalının sigortaya dahil olduğu tarihten itibaren, ilk üç ay içinde (muafiyet süresi) iş akdinin feshedilmesi veya feshedileceğinin bu süre içinde sigortalıya bildirilmesi sonucu gerçekleşen işsizlik.
- Riskin gerçekleştiği tarihte aynı işyerinde altı aydan az süre ile çalışılmış olması durumunda, bu istihdam ilişkisinden kaynaklanan işsizlik durumu.
- Sigortalının iş sözleşmesinin işveren tarafından ilgili mevzuata göre haklı ve/veya geçerli nedenlerle feshedilmesi.
- Sigortalının işverenle anlaşarak işten ayrılması.
- Sigortalının ilgili mevzuata göre haklı sayılan bir neden olmaksızın istifa ederek işten ayrılması.
- İşin gereği olarak çalışmaya dönemseller veya mevsimseller ara verilen hâller dolayısıyla geçirilen işsizlik süresi.
- Grev veya lokavt dolayısıyla geçirilen işsizlik süresi.
- Sigortalının kendi niteliklerine uygun bir işi makul şartlara uygun olarak aradığını belgeleyemediği işsizlik süresi.
- Sigortalının kasıtlı olarak kendine bedeni zarar veren fiilinden, alkol, uyuşturucu veya doktor tavsiyesi ya da denetiminde kullanılmayan ilaç kullanımına bağlı işsizlik süresi.
- Bekleme süresini geçmeyen işsizlik süresi.
- Serbest çalışanların veya kamu personelinin işsiz kalması,
- Sigortalının eksik veya yanlış beyanda bulunması
- Sigortalının emekliye ayrılması halinden kaynaklanan işsizlik durumu

kapsam dışıdır. Ayrıca, İş Kanununa tabi belirli süreli hizmet sözleşmelerinde, hizmet sözleşmesinde belirlenen bitiş tarihinden başlamak üzere işleyen işsizlik süresi her durumda işsizlik teminatı kapsamı dışındadır. Ancak, belirli süreli hizmet sözleşmesinin süresi içinde sigortalının iradesi dışında hizmet akdinin işverence sona erdirilmesi halinde; İşsizlik teminatı ile ilgili diğer teminat dışı hâllere girmemek kaydı ile feshedilen hizmet sözleşmesinin sona erme tarihine kadar, her halükarda altı ayı geçmemek kaydı ile işsizlik tazminatı ödenir.

e. Geçici İş Göremezlik Teminatı Kapsam Dışı Haller:

- İş Göremezlik durumunun tam teşekküllü bir hastane tarafından belgelenemediği hastalık veya kaza sonucu meydana gelen iş göremezlik durumu,
- Sigortalının eksik veya yanlış beyanda bulunması durumu,
- İşin gereği olarak çalışmaya dönemseller veya mevsimseller ara verilen hâller dolayısıyla geçirilen işsizlik süresi,
- Sigortalının sigortaya dahil olduğu tarihte mevcut bulunan bir özürden, kronik veya yinelemeli bir hastalıktan, teminat için yapılan başvuru tarihinde sigortalı tarafından bilinen veya teminatın başlamasından önceki 12 aylık süre zarfında maruz kalınan herhangi bir nedenden kaynaklanan geçici iş göremezlik,
- Sigortalının sigortaya dahil olduğu tarihten itibaren ilk üç aylık süre içinde (muafiyet süresi) gerçekleşen veya bu süre içinde sigortalı tarafından farkına varılan geçici iş göremezlik,

- İsteğe bağlı cerrahi müdahaleler sonucunda gerçekleşen geçici iş göremezlik,
- Hamileliği sonlandırmak amacıyla isteğe bağlı olarak yapılan müdahaleler ve sigortalı tarafından analık yardımı alındığı dönemde, analık ile bağlantılı gerçekleşen geçici iş göremezlik,
- Psikiyatrik hastalıklar veya akıl hastalıklarından kaynaklanan geçici iş göremezlik,
- Sigortalının kasıtlı olarak kendine bedeni zarar veren fiilinden, alkol, uyuşturucu veya doktor tavsiyesi ya da denetiminde kullanılmayan ilaç kullanımına bağlı geçici iş göremezlik,
- Bekleme süresini geçmeyen geçici iş göremezlik,
- İş kanununa tabi belirli ve belirsiz süreli iş sözleşmesi kapsamında sigortalı çalışanların geçici iş göremezlik halleri,

kapsam dışıdır. İş Kanununa tabi belirli ve belirsiz süreli iş sözleşmesi kapsamındaki çalışanlar, istihdam ilişkisi içinde olmaları sebebi ile İşsizlik teminatından, Emekli Sandığı / kamu personeli ve serbest meslek sahipleri, Geçici İş Göremezlik teminatından faydalanabilir. Bu kişiler geçici iş göremezliğe ilişkin tam teşekküllü devlet hastanesi raporu getirmeleri şartı ile gelir kaybı olsun yada olmasın geçici iş göremezlik teminatından yararlanabilir.

Sigortalı, çalışma durumuna göre, İşsizlik veya Geçici İş Göremezlik teminatlarından yalnızca birinden yararlanabilir. Sigortalının çalışma durumunda bir değişiklik olması durumunda, bu durum yazılı olarak sigorta şirketine bildirilmelidir. Geçiş olduğu andan itibaren, ilgili teminatın özel şartları ve istisnaları bu teminat yeni başlıyormuş gibi geçerli olacaktır.

- f. Sigorta ve teminat kapsamı dışında kalan haller hakkında daha ayrıntılı bilgi almak için, poliçeniz ile beraber gönderilecek olan Ferdi Kaza Sigortaları Genel Şartları ve Hayat Sigortaları Genel Şartları'nı ve ilgili klostlarda yer alan hususları dikkatlice okuyunuz.

Adım Adım Birikim Planı sigortasının, birikim teminatı sigorta süresi sonunda sigortalının hayatta olması halinde sigorta ettirene ödenir. Sigortalının sözleşmede gösterilen süre içinde vefatı halinde vefat ve birikim teminatı lehdarlarına, lehdar tayin edilmemesi durumunda kanuni varislerine ödenir. Tam ve Daimi Maluliyet ve İşsizlik / Geçici İş Göremezlik halinde ise ilgili tazminat tutarı sigortalıya ödenir.

C. GENEL BİLGİLER

1. Birden fazla sigortacıya aynı veya değişik bedeller üzerinden sigorta yaptırılabilir. Bu durumda her bir sigortalının tazminat ödeme borcu birbirinden bağımsızdır.
2. Sözleşme süresi içinde, sigorta ettirenin talebi ve sigortalının da kabulü halinde sigorta bedeli arttırılabilir.
3. Küçüklerin (reşit-sezgin olmayanların), mahcurların (kısıtlıların) ve mümeyyiz (ergin olmayanların ölüm ihtimali üzerine yapılan sigorta geçersizdir. Ancak, bunların yaşama ihtimaline karşı sigorta yapılabilir. Ancak, her iki hâlde de ölüm gerçekleşirse matematik karşılık ödenir.

ADIM ADIM BİRİKİM SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU

4. Sigorta sözleşmesinin yapılmasına ilişkin teklif, sigorta şirketine ulaştığı andan itibaren 30 gün içinde ret edilmemişse sözleşme kurulmuş olur. Teklifin verilmesi sırasında alınan para, sözleşme kurulmuşsa ilk prim olarak kabul edilir ya da ilk prime mahsup edilir. Teklif reddedilmişse ödenen para iade edilir.
5. Sigorta priminin tamamının veya taksitle yapılan ödemelerde primin ilk taksitinin poliçenin tesliminde ödenmesi gerekir. İlk prim ödenmeden rizikonun gerçekleşmesi durumunda sigortacının sorumluluğu başlamaz.
6. İleride doğabilecek birtakım ihtilafları önlemek için, prim ödemelerinizde (peşin veya taksitle) ödeme belgesi almayı unutmayınız.
7. Sözleşme kurulmadan önce, teklifnamede yer alan sorulara doğru cevap verilmesi gereklidir. Bu yükümlülüğün ihlali hâlinde sigortacının sözleşmeden cayma veya ek prim almak suretiyle sözleşmeye devam etme hakları saklıdır. Bu nedenle sözleşmenin her aşamasında sigortacıya eksik veya yanlış bilgi vermekten kaçınınız. Aksi taktirde, tazminat ödeme süresi uzayabilir, tazminatı eksik alma veya alamama hâlleri ortaya çıkabilir.
8. En az 3 yıllık primi ödenen sigortada sigortacı poliçenin geri iadesi kaydıyla sigortayı satın almaya mecburdur (iştir). Bu süre sözleşmeyle kısaltılabilir.
9. En az 3 yıllık primi ödenen sigortada, sözleşmede belirlenen şartlar çerçevesinde ödünç para alma hakkı vardır. Bu süre sözleşmeyle kısaltılabilir.
10. En az 3 yıllık primi ödenen sigortada, daha sonra prim ödenmezse sigortacı ödenen primin ödenmesi gereken prime oranına göre ödeme yapar. Bu süre sözleşmeyle kısaltılabilir.
11. On yıllık sigorta süresi ve prim ödemesi tamamlanmadan poliçenin sonlandırılması durumunda birikim üzerinden %15; On yıllık sigorta süresi ve prim ödemesinin tamamlanması veya vefat gibi zorunlu nedenlerle ayrılma durumunda birikimin %10'u istisna tutularak kalan tutar üzerinden %10 stopaj uygulanmaktadır.
12. Kredi Kartı ile ödeme opsiyonu seçilmesi halinde, birikime yönlendirilen tutar, blokaj süresinin sonunda yatırıma yönlendirilmektedir. Blokaj süresi sigorta şirketinin işlem yaptığı banka tarafından belirlenmektedir.
13. Hayat sigortası için ödenen primler vergiden düşülebilir. Bu konuda sigortacınıza danışınız.
14. İntihar, AIDS veya HIV pozitif olma durumu, savaş, ihtilal, ayaklanma, nükleer, biyolojik ve kimyasal rizikolar bazı kapsam dışı hallerdir. Hayat Sigortası Genel Şartlarının A.3 maddesinde sayılan tüm haller teminat kapsamı dışındadır. Sigorta hakkında daha ayrıntılı bilgi için, Hayat Sigortası Genel Şartlarını ve Hayat Sigortaları Yönetmeliğini dikkatlice okuyunuz.
15. Yabancı para cinsinden yapılan yatırım ürünlerinde, dövizdeki muhtemel dalgalanmalar nedeniyle, anapara kaybı da dahil kur riskine maruz kalınabilir.
16. Adım Adım Birikim Planı, Citibank A.Ş., Citibank N.A.,'nın, Citigroup Inc.'in veya diğer bağlı şirketlerinin bir yükümlülüğü ya da garantisi altında değildir. Adım Adım Birikim Planı bir banka mevduatı değildir. Birikimli hayat sigorta ürünüdür. Sigorta Şirketlerinin, sigorta sözleşmelerinden doğan taahhütleri için ayırmak zorunda olduğu karşılıklar T.C Devleti'nin uygun gördüğü bankalarda T.C Hazine Müsteşarlığı adına bloke edilmektedir.
17. Bu sigorta ürünü müşterinin isteğine bağlı olarak sunulmaktadır ve "Amerikalı Şahıs" (Amerika Birleşik Devleti (ABD) vatandaşı olanlar ve/veya ABD

Greencard sahibi kişiler ve/veya ABD'de bir takvim yılında 6 aydan fazla oturma izni sahibi olanlar) sayılmayan müşterilere sunulur.

18. Aracı Komisyonu : Satış işlemi gerçekleştiren aracıya ödenen komisyon tutarıdır.
19. Gider payı şirketin idari masrafları için alınan tutardır.

D. ÖZEL SARTLAR

1. Sigorta Ettirenin seçtiği plana göre belirlenen yaş aralıkları arasında bulunan kişiler bu sigortayı yaptırabilir.
Plan 1 : 18-60
Plan 2 : 18-60
Plan 3 : 18-50
2. Sigorta süresini Sigorta Ettiren belirler. Sigorta süresi minimum 10 yıldır. Sigortalının sigorta başlangıcındaki yaşı ile sigorta süresi toplamı seçilen plana bağlı olarak sınırlandırılmıştır:
Plan 1 : 70
Plan 2 : 70
Plan 3 : 60
3. Tarife Piri ve ödeme dönemi başvuru formunda belirtilir.
4. Vefat risk primi, vefat teminatı tutarına, sigortalının yaşına ve cinsiyetine bağlı olarak hesaplanmaktadır. Vefat risk primi, seçilen vade seçeneğine bağlı olarak ilgili dönemlerde, poliçeye ait birikimlerden tahsil edilmektedir ve her yıl değişen yaş nedeniyle yeniden hesaplanmaktadır. İşsizlik risk primi ve Tam ve Daimi Maluliyet risk primi verilen teminat tutarına göre hesaplanmaktadır. Vade bazında tahsil edilen risk primi kesintileri tutarlarını, CiV Hayat Sigorta A.Ş. Müşteri Hizmetlerini arayarak öğrenebilirsiniz.
5. Teminat tutarları, seçilen plan ve tarife primine göre belirlenir. Sigorta Ettirenin seçtiği plana göre, risk teminatları aşağıdaki gibi olacaktır:

Plan 1 :

Vefat Teminatı : Yıllık tarife prim tutarı kadardır.

Plan 2 :

Vefat Teminatı : Yıllık tarife prim tutarı kadardır.

Tam ve Daimi Maluliyet Teminatı : 50.000 TL

İşsizlik / Geçici İş Göremezlik Teminatı : Aylık ödenecek teminat tutarı, 1.500 TL ile sınırlı olarak aylık bazdaki tarife priminin 3 katı kadardır.

Bu plan için aylık maksimum prim 500.TL.-sıdır.

Plan 3 :

Vefat Teminatı : 50.000.-TL ile sınırlı olarak yıllık tarife priminin 20 katıdır.

6. Sigortanın yıllık primi aksi bildirilmediği taktirde her yıl TÜFE oranında arttırılır. Kullanılan TÜFE her yılın Ekim ayında Türkiye İstatistik Kurumu tarafından açıklanan 12 aylık TÜFE oranıdır. Sigorta Ettiren bu artışı istemediği taktirde, yıldönümünden 1 ay önce Sigortacı'ya bu durumu bildirmek ile yükümlüdür. Ancak, her durumda, prim tutarı başlangıç priminden ve/veya Sigortacı'nın belirlemiş olduğu minimum prim tutarından az olamaz.

ADIM ADIM BİRİKİM SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU

7. Yabancı para işlemlerinde T.C.M.B. günlük satış kuru esas alınacaktır.
8. Sigortacı tarafından garanti edilen minimum getiri oranı yatırıma yönlendirilen tutar üzerinden yıllık % 2.25'dir.
9. Bu ürünle ilgili kar payı, Birim Değerinin günlük artışından sağlanmaktadır. Sigorta süresi boyunca garanti edilen kar payı oranı minimum % 85'dir.
10. Sigorta Ettiren 3. yılın bitiminden itibaren borç alabilir. Borç miktarı borcun verildiği tarih itibarıyla birim sayısı üzerinden hesaplanarak matematik karşılıktan düşülür. Borç geri ödenirken yine aynı birim sayısı olarak ödenir. Borç açık olduğu sürece poliçeye ait birim sayısı sifıra inmediği takdirde sigorta devam eder. Poliçeye ait birim sayısı sifıra düştüğü anda sigorta sona erer. Maksimum borç miktarı birim sayısının yüzde ellisine karşılık gelen tutardır.
11. Sigorta ettiren, sigortayı istediği zaman iştiraa edebilir. İştiraa bedeli, iştiraa tarihindeki matematik karşılığa, ilgili yıla ait iştiraa kesintisi uygulanarak hesaplanır. Kesinti oranları:
 1. Yıl: 35 %
 2. Yıl: 20 %
 3. Yıl: 10 %
 4. Yıl: 5 %
 5. Yıl: 3 %
 5. yıldan sonra iştiraa durumunda, iştiraa bedeli poliçeye ait matematik karşılığa eşittir. İştiraa bedelinden yürürlükteki mevzuata uygun vergi düşüldükten sonra sigorta ettirene ödeme yapılır.. Plandan erken ayrılma durumunda belirtilen kesintilerden dolayı ana para kaybı söz konusu olabilir.
12. Sigorta Ettirenin poliçe tesliminden itibaren 30 gün içinde sigortadan ayrılmak istemesi ve talep etmesi halinde, sigorta başlangıcında ödenen prim hiçbir kesinti yapılmaksızın Sigorta Ettirene iade edilir. Poliçenin sigorta başlangıç tarihinden itibaren 10 gün içinde adresinize ulaştığı varsayılır. Poliçenizin bu süre içerisinde ulaşmaması durumunda CiV Hayat Sigorta A.Ş yada Citibank A.Ş Müşteri Hizmetlerini bilgilendiriniz.
13. Aylık ödenen İşsizlik Teminatı, aylık brüt maaşın %75'inden fazla olamaz.
14. İşsizlik / Geçici İş Göremezlik tazminat ödemesi, her bir hasar için en fazla altı aydır. Her durumda, sigortalının yeni bir işe başlaması veya iş göremezlik halinin ortadan kalkması ile tazminat ödemesi sona erer. İşsizlik / İş Göremezlik Teminatı, ödeme başlangıcı itibarıyla iki yıllık zaman dilimi içinde en fazla bir defa devreye girecektir.
15. İşsizlik/ Geçici İş Göremezlik halinin gerçekleşmesi durumunda, aylık tazminat ödemesi tutarından öncelikle, poliçe primi kadar olan kısım sigortalının aylık prim ödemesi olarak mahsup edilecek, varsa kalan tutar sigortalıya ödenecektir.
16. Sigortalının işsiz kalması hâlinde, azami tazminat süresi ile sınırlı olmak kaydıyla, sigortalı yeni bir işe başlayana kadar işsizliğin devam ettiği her bir tam ay için aylık tazminat tutarı kadar ödeme yapılır. Bir aydan eksik süreler için, her bir gün başına aylık tazminat tutarının 1/30'una eşit bir tutar hesap edilir ve ödenir.
17. Maluliyet halinde, Ferdi Kaza Sigortası Genel Şartları geçerlidir.
18. Polis memurları, askeri personel, pilotlar ve güvenlik görevlileri, mesai saatleri dışında kalan zamanlarda Maluliyet teminatı kapsamındadır.

E. ÖDEMENİN YAPILMASI

1. Sigortadan faydalanan kimse sigortalıyı öldürür veya öldürülmesine suç ortaklığı ederse sigorta tazminatını alamaz, ancak sigorta tazminatı sigortalının mirasçlarına ödenir.
2. En az 3 yıl devam eden bir sigortada, sigortalı intihar ya da buna teşebbüs sonucu ölürse, sigortacı sigorta bedelinin tamamını, ilk 3 yıl içerisinde ise sigortanın o andaki matematik karşılığını öder. Bu süre sözleşmeyle kısaltılabilir.
3. Sözleşmede birden fazla lehdar (sigortadan faydalanan) tayini mümkündür. Lehdarların herbiri için ayrı ayrı hisse belirlenmemişse, hepsi eşit oranda pay sahibidir. Mirasçı dışındaki kişiler de lehdar olarak gösterilebilir.
4. Tazminat başvuru için gereken bilgi ve belgeler:

Vefat Tazminat Talebinin Değerlendirilmesi için Gerekli Belgeler:

- Lehdarlardan herhangi biri tarafından doldurulan ıslak imzalı Vefat Beyan Formu,
- Poliçe aslı (temin edilemezse Şirket kayıtları esas alınır),
- Sigortalının vukuatlı aile nüfus kayıt örneği,
- Defin ruhsatı (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Vefat hastalık sonucu meydana gelmişse vefat sebebini, bildiren doktor raporu (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Vefat kaza sonucu meydana gelmişse kaza zaptı veya olay tespit tutanağı (belgelerin aslı veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Tazminat talebinin değerlendirilmesi aşamasında, gerekli görüldüğü takdirde ek bilgi ve / veya belgeler talep edilebilir.

Vefat Tazminatının Ödenmesi için Gerekli Belgeler:

- Lehdarlardan herbiri veya kanuni varisi tarafından doldurulan ıslak imzalı Vefat Tazminatı Ödeme Talebi Formu,
- Lehdarlar kanuni varisler olarak belirlenmişse veraset ilamı (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Her bir lehdarın arkalı önlü nüfus cüzdanı fotokopisi,
- 18 yaşın altında olan lehdarların kanuni vasisinin belirtildiği belge (Lehdarın hem annesi hem de babası vefat etmiş ise veya lehdarın annesi ve babası boşanmış ise, kanuni vasisinin belirlendiği mahkeme kararı; diğer hallerde Nüfus idaresinden alınacak nüfus kayıt örneği, belgelerin aslı veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Lehdarların veraset ve intikal vergi borcu olup olmadığını bildiren Vergi Dairesi'nden alınacak belge.

Tam ve Daimi Maluliyet Tazminatının Değerlendirilmesi için Gerekli Belgeler:

- Sigortalı tarafından doldurulan ıslak imzalı, Maluliyet Tazminatı Talep Formu,
- Sigortalının önlü arkalı çekilmiş nüfus cüzdanı fotokopisi,
- Maluliyet kaza sonucu meydana gelmişse kazanın ne zaman ve ne şekilde olduğunu izah eden kaza zaptı veya olay tespit tutanağı (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),

ADIM ADIM BİRİKİM SİGORTASI BİLGİLENDİRME FORMU

- Maluliyetin hangi uzuvda olduğunu ve maluliyet derecesini bildiren SSK veya Devlet Hastanesi Heyet Raporu (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Tazminat talebinin değerlendirilmesi aşamasında, gerekli görüldüğü takdirde ek bilgi ve/veya belgeler talep edilebilir.

İşsizlik Tazminat Talebinin Değerlendirilmesi için Gerekli Belgeler:

- Sigortalı tarafından doldurulan ıslak imzalı İşsizlik Tazminatı Talep Formu
- İşveren tarafından doldurulan ıslak imzalı İşsizlik Tazminatı Beyan Formu
- Şirket İmza Sirküleri
- Sigortalının önlü arkalı çekilmiş nüfus cüzdanı fotokopisi.
- Tazminatı talep eden kişinin en son çalışmış olduğu iş yerinden tasdikli son 6 aylık bordroları (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi)
- İşveren tarafından tanzim edilmiş İşe Giriş Bildirgesi (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi)
- İşveren tarafından tanzim edilmiş İşten Çıkış Bildirgesi (hem işveren hem işçi tarafından imzalanmış) (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi)
- Tazminat talebinin değerlendirilmesi aşamasında, gerekli görüldüğü taktirde ek bilgi ve/veya belgeler talep edilebilir.

Geçici İş Göremezlik Tazminat Talebinin Değerlendirilmesi için Gerekli Belgeler:

- Sigortalı tarafından doldurulan ıslak imzalı Geçici İş Göremezlik Tazminatı Talep Formu,
- Sigortalının önlü arkalı çekilmiş nüfus cüzdanı fotokopisi,
- Geçici iş göremezlik kaza sonucu meydana gelmişse, kazanın ne zaman ve ne şekilde olduğunu izah eden kaza zaptı veya olay tespit tutanağı (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Geçici iş göremezlik hastalık sonucu meydana gelmişse, hastalığın niteliğini, ne zaman ve hangi şikayetlerle başladığını içeren doktor raporu (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi),
- Geçici iş göremezlik durumunu bildiren tam teşekküllü bir hastaneden alınmış Heyet Raporu (asıl veya veren kurum tarafından onaylı fotokopisi)
- Vergi levhası ve iş yeri açma ruhsatı (Serbest çalışanlar için)
- Tazminat talebinin değerlendirilmesi aşamasında, gerekli görüldüğü taktirde ek bilgi ve/veya belgeler talep edilebilir.

- Rizikonun gerçekleşmesi durumunda 5 işgünü içinde, yukarıda belirtilen bilgi ve belgelerle birlikte ön sayfada adres ve telefonları yer alan sigortacıya başvuruda bulununuz.
- Rizikonun gerçekleşmesi hâlinde, tazminat ödeme borcu **sigortacıya** aittir.

F. DİĞER BİLGİLER

CİV Hayat Sigorta A.Ş.; Tahkim sistemine üye

Tahkim sistemine üye değil

G. ŞİKAYET, BİLGİ VE HASAR TALEPLERİ

Sigortaya ilişkin her türlü bilgi talepleri, şikayetler ve hasar talepleri için aşağıda yazılı adres ve telefonlara başvuruda bulunulabilir. Sigortacı ve acente başvurunun kendisine ulaşmasından itibaren **15 işgünü** içinde talepleri cevaplandırmak zorundadır.

Ticaret Ünvanı :CİV Hayat Sigorta A.Ş.

Adres :İnkılap Mah. Ömer Faik Atakan Cad.
Yılmaz Plaza No:3
34768 Ümraniye/İSTANBUL

CİV Hayat Sigorta A.Ş. Müşteri Hizmetleri

Telefon :(0216) 633 18 18

Faks :(0216) 633 18 19

E-mail :musterihizmetleri@civhayat.com.tr

Ticaret Ünvanı :Citibank A.Ş.

Adres :İnkılap Mah. Ömer Faik Atakan Cad.
Yılmaz Plaza No:3
34768 Ümraniye/İSTANBUL

Citibank A.Ş. Müşteri Hizmetleri

Telefon :(0216) 444 0 500

Faks :(0216) 524 73 14

Web Adresi : www.citi.com.tr

CİV Hayat Sigorta A.Ş.

Tarih,
Sigorta Ettirenin adı-soyadı imzası